

PROIECT DE DECIZIE 6/1
Din 13 septembrie 2019

**Cu privire la pregătirea instituțiilor preșcolare,
către anul de studii 2019-2020.**

În corespundere cu art.14(2) lit.(n) al Legii privind administrația publică locală, Nr.436-XVI din 28.12.2006, în scopul asigurării cu resurse energetice și servicii comunale de calitate, creării unor condiții favorabile de activitate în sezonul rece 2019 – 2020, reieșind din prevederile rapoartelor prezentate de Directorii Instituțiilor preșcolare din subordonarea primăriei, consiliul comunal Răzeni

DECIDE :

1. A lua act de raportul viceprimarului Dl Eugeniu Gurău și coraportorii - conducătorii instituțiilor preșcolare, despre pregătirea instituțiilor preșcolare către anul de studii 2019 – 2020.

2. Se propune primarului comunei, să studieze modalitatea și posibilitatea soluționării problemelor apărute în procesul de activitate și buna funcționare a Instituțiilor bugetare, după cum urmează:

2.1. Instituția de Educație Timpurie nr. 1 „Ghiocel”:

1. Reparația a doua parasorare conform cerințelor, pavarea accesului către ele.
2. Reparația ușii de la depozitul alimentar din curte.
3. Procurarea dulapurilor pentru haine în două grupe.
4. Procurarea inventarului sportiv în sala de sport .
5. Acoperirea spațiului pentru uscarea albiturilor.
6. Deschiderea grupei nr.5 pentru copii cu vârsta cuprinsă între 2-3 ani, cu finanțarea de la bugetul de stat, începînd cu 01.09.2020.

2.2. Instituția de Educație Timpurie nr. 2 „Alunelul”

1. Procurarea secției de uscat veselă la blocul alimentar.
2. Procurarea uscătorului de rufe cu capacitate mare ori construcția spațiului acoperit pentru albituri **urgent** .
3. Schimbarea mobilierului uzat în 4 grupe de copii –mese, scaune, dulap pentru jucării, dulap pentru materiale didactice, dulap pentru păstrarea veselei grupei, dulap pentru pesonal .

4. Construcția capitală a drumului ce duce spre blocul alimentar.
5. Reparația sistemului de acumulare a apelor – burlane, streșini.
6. Dotarea terenului de sport.
7. Reparația scărilor de la intrare.
8. Reparația capitală a încăperilor de grupă a unui bloc întreg (2 grupe).

2.3. Grădinița de copii „Buburuza” din Mileștii Noi

1. Construcția unui parasolar și a pavajului până la pavilion în conformitate cu cerințele STMDIET.
2. Completarea centrelor cu materiale didactico metodice necesare.
3. Dotarea cabinetului medical în conformitate cu Standardele minime de dotare a instituțiilor preșcolare.
4. Procurarea inventarului sportiv în sala de sport și a mobilierului pentru depozitarea inventarului.
3. A aproba regimul de activitate a Instituțiilor Preșcolare de la 01 septembrie 2019, după cum urmează:

Instituția de Educație Timpurie nr. 1 „Ghiocel”

Cinci grupe : 2 grupe cu vârsta de 3-4 ani – 12 ore/zi
 1 grupă cu vârsta de 4-5 ani – 12 ore/zi
 1 grupă cu vârsta de 5-6 ani – 12 ore/zi
 1 grupă cu vârsta de 6-7 ani – 12 ore/zi.

Instituția de Educație Timpurie nr. 2 „Alunelul”

Opt grupe : 2 grupe cu vârsta de 3-4 ani – 12 ore/zi
 2 grupe cu vârsta de 4-5 ani – 12 ore/zi
 2 grupe cu vârsta de 5-6 ani – 12 ore/zi
 2 grupe cu vârsta de 6-7 ani – 6 ore/zi.

Grădinița de copii „Buburuza” Mileștii Noi

Una grupă : 1 grupă cu vârsta 3-7 ani - 12 ore/zi
 1 grupă cu vârsta 3 – 4 ani - 12 ore/zi
 1 grupă cu vârsta 5 - 7 ani - 12 ore/zi.

4. Controlul îndeplinirii prevederilor prezentei decizii se pune în seama primarului comunei DI Ion Crețu.

Viceprimar

Eugeniu GURĂU

Instituția de Educație Timpurie nr. 1 „Ghiocel” s. Răzeni

RAPORT

**Pregătirea instituției către noul an
de studii 2019-2020**

Pregătirea IET nr.1 „Ghiocel” către noul an de studii 2019-2020

Clădirea instituției este de tip – vechi adaptată în măsura posibilităților la cerințele actuale de activitate conform Standartelor.

Pe parcursul a 49 zile calendaristice 01.07- 18.08.19 grădinița și-a sistat activitatea. În această perioadă a fost efectuată curățenie generală și reparație curentă.

Contingentul de copii

La moment activează 5 grupe, înscriși pe liste 115 copii, cu vârsta 3-7 ani. Grupele sunt completate. În grupa pregătitoare sunt înscriși 28 copii, în comparație cu anul trecut 18 copii.

Resurselor umane

11 - cadrele didactice care activează în 5 grupe printre care și conducătorul muzical. Avem un loc vacant pentru funcția de educator. La moment sunt 5 cadre didactice sunt specializate în învățământul preșcolar. Două cadre urmează anul acesta să urmeze cursuri de recalificare în domeniul preșcolar. Sunt 3 cadre didactice cu gardul didactic II.

Anul acesta s-au reîntors 4 cadre didactice din concediu de maternitate. Un educator va activa primul an în instituție, și 3 cadre didactice de vîrstă pensionară.

Baza tehnico materială

Reparația efectuată în IET .

Anul acesta am realizat reparație curentă în sălile de grupe și blocul alimentar, în sumă de 6000 lei, cheltuieli pentru vopsea și produse de uz casnic,

Am reparat scările de la intrările în grădiniță în sumă de 71000 lei

- S-au procurat

- Produse sanitare -16000 lei, asigurarea instituției cu 100%
- Veselă pentru grupe, 3000 lei
- Mașină de tocat carne – 8200lei
- Mașină de cosit - 2000 lei
- Nisipiere pentru fiecare teren – 20000 lei
- Mobilă în grupe – 30000 lei
- Plase pentru țințari – 6500 lei
- Ușa din depozitul alimentar 3000 lei

Datorită colaborării cu CA „Donaris Vienna Insurance Group” am beneficiat de dotarea instituției cu: cinci calculatoare, cu toate accesoriile, pentru fiecare grupă, un imprimantă color, conectarea tuturor calculatoarelor la internet prin cablu.

Părinții ca parteneri educaționali s-au implicat activ în amenajarea terenurilor de joacă.

Starea sanitară și tehnică a sistemelor canalizare, încălzire este bună. S-a rezolvat problema cu sistemul de apeduct și anume fluxul de apă la etajul doi care era mic, cu ajutorul implicării directe a dlui I. Crețu

Iluminarea artificială a sălilor de grupă și cabinetelor s-a verificat. Numărul total de lămpi ce nu funcționează este de 5 %.

Sistemul de ventilare mecanică prin flux și reflux funcționează la blocul alimentar.

Grupele și cabinetele sunt completate cu mobilier în dependență de vârsta copiilor. Este necesar de a schimba dulapurile pentru haine în două grupe. În toate grupele urmează ca cadrele didactice să amenajeze centrele de activitate conform standartelor. Să procure materialele necesare pentru lucru.

În sala festivă – sportivă s-a efectuat reparație în vara anului 2017, este dotată cu orgă, inventar sportiv în cantitate satisfăcătoare. S-a procurat mobilier pentru păstrarea inventarului sportiv.

Prezența și funcționarea tehnicii computaționale. Calculator de masă și un notebook există în cabinetul directorului, este conectat la internet. La fel în toate sălile de grupă.

Controlul medical-

La moment toți angajații în nr de 25 au fost supuși examenului medical.

Blocul Alimentar este dotat cu strictul necesar pentru a activa în regim normal. Există frigider pentru probe, plită electrică, cratițe, mașină de tocat electrică.

La moment bucătarul face studii în domeniu.

Lucrătorii cantinei au fost supuși examenului medical și instruirii conform programului igienic.

Cabinetul medical: a fost efectuat reparație curentă, renovat cu mobilier, dotat cu: cântar cu lentă de măsurare, tonometru, termometre, urmează a fi procurate medicamentele. Cabinetul medical este dotat cu peste 90 %. Anul acesta pentru dotarea cabinetului medical, s-a mai procurat pentru dulap pentru păstrarea medicamentelor, cușetă și atele toate în sumă de 6500 lei. Nu există izolator, dar conform proiectului instituției nici nu se prevede spațiu. Pentru cinci grupe se prevăd 0,75 salariu de as. Medical,

Spălătoria: Anul trecut s-a efectuat reparație capitală. Dispune de 2 mașini de spălat automate, lavoar, cadă. Este apă caldă, apă rece. Există sistem de ventilare.

Cabinetul metodic: este dotat cu masă pentru sedință, scaune dulap. Dispunem de literatură metodică și literatură artistică. Pe parcursul anului urmează a mai fi completată.

Propuneri – Necesități

1. Reparația a doua paraserare conform cerințelor, pavarea accesului către ele.
2. Reparația ușii de la depozitul alimentar din curte
3. Procurarea dulapurilor pentru haine în două grupe
4. Procurarea inventarului sportiv în sala de sport
5. Acoperirea spațiului pentru uscarea albiturilor
6. Deschiderea grupei nr. 5 pentru copii cu vârsta cuprinsă între 2-3 ani, cu finanțarea de la bugetul de stat

Ne mai propunem Construcția unui teren sportiv, cu ajutorul finanțărilor din proiecte.

Director: Iulia Bivol



REPUBLICA MOLDOVA

INSTITUȚIA DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR NR. 2, „ALUNELUL”

str. Diomid Platon, r-nul Ialoveni, Republica Moldova
tel.: (268) 74-250 , e-mail: gradinita2razeni@gmail.com

RAPORT

**Pregătirea instituției către noul an
de studii 2019-2020**

Director: Jalba Maria

Managmentul resurselor umane

La data de 22 iulie 2019 instituție a fost redeschisă după vacanță.

Numărul total de copii înscriși pe listele de frecvență la începutul anului școlar este de 228 în 8 grupe: 2 grupe mici 3-4 ani, 2 grupe medii 4-5 ani, 2 grupe mari 5-6 ani, 2 grupe pregătitoare 6-7 ani . În instituție frecventează 175 copii – cu regim de 12 ore, 53 copii –regim de 6 ore gr. pregătitoare.

Numărul cadrelor didactice care activează în 8 grupe este de 14 și 1 conducător muzical, 1 unit. cadru de spijin, 0.5 unit. logoped. La moment toate cadrele didactice sunt specializate în învățământul preșcolar.

Asistentă medicală -1

Ajutori de educatori -9

Spălătorese – 2

Cusutoreasă-lengereasă -1

Bucărărese -2

Spălător de vase – 1

Șef de gospodărie – 1

Paznic -2

Operatori -3 (2 sezonieri)

Reparația efectuată în IET .

- Reparație curentă în sălile de grupe și întreținerea încăperilor în perioada 01.01.2019 -22.08.2019 - 21000 lei

Dotări

S-au procurat:

- Procurarea utilajului tehnologic pentru blocul alimentar - 40210 .00 lei
- mixer pentru prepararea supelor creme - 1100 lei
- mașină de tocat carne – 7900 lei
- Procurarea seturilor de albituri de pat pentru 2 grupe – 12300 lei
- ștergare, farfurii felul I,II , linguri pentru copii – 3450.00 lei
- Frigider pentru păstrarea legumelor și probelor – 11000 lei
- Tave de inox -1728.90 lei
- produse sanitare – 32400 lei

Starea sanitară și tehnică a sistemelor canalizare, încălzire este bună.

Iluminarea artificială a sălilor de grupă și cabinetelor s-a verificat. Numărul total de lămpi ce nu funcționează este de 25%

Sistemul de ventilare mecanică prin flux și reflux funcționează la blocul alimentar.

Grupele și cabinetele sunt completate parțial cu mobilier în dependență de vârsta copiilor. Este necesar de a schimba dulapurile pentru haine la personal de completat grupele cu dulapuri pentru centrele de activitate în 4 grupe. În toate grupele urmează ca cadrele didactice să amenajeze centrele de activitate conform standartelor. Să procure materialele necesare pentru lucru.

În sala festivă – sportivă Este dotată cu echipament sportiv există mobilier pentru păstrarea inventarului sportiv.

Prezența și funcționarea tehnicii computaționale. Calculatoare de masă și un notebook există în instituție și sunt conectat la internet.

Controlul medical

La moment toți angajații au fost supuși examenului medical.

Blocul Alimentar este dotat cu strictul necesar pentru a activa în regim normal. Există frigider pentru probe, plita electrică, cratițe. Este necesar secție de uscat tacâmurile.

Ambii lucrători din bucătărie au studii de bucătar.

Lucrătorii cantinei au fost supuși examenului medical și instruirii conform programului igienic.

Cabinetul medical a fost efectuat reparație curentă, renovat cu mobilier, dotat cu: cântar cu lentă de măsurare, tonometru, termometre, urmează a fi procurate medicamentele. Există 1.0 unit. de asistent medical în instituție.

Spălătoria: S-a efectuat reparație capitală. Dispune de mașină automată, lavoar. Este apă caldă, apă rece. Există sistem de ventilare. Este necesar mașină de uscat rufe.

Cabinetul metodic: este dotat cu masă pentru ședință, scaune dulap. Dispunem de literatură metodică și literatură artistică. Pe parcursul anului urmează a mai fi completată.

Acțiuni de dezvoltare a instituției pentru anul curent

Nr./r	Acțiuni	Subacțiuni	Termini limită de realizare	Responsabili de realizare	Costuri estimative	Rezultate scontate	Indicatorii de monitorizare
Obiectiv general : Respectarea noilor recomandări de dotare a instituție preșcolare							
Obiectiv specific : Dotare spațiilor preconizate copiilor, cadrului didactic, ajutoi de educatori							
1.	Procurarea mobilierului pentru copii în sala de grup-dulap pentru jucării, centre de interese	Elaborarea calculelor adiționale pentru elaborarea bugetului p/u anul 2020	01.12.2020	Administrația grădiniței APL	50000 lei	Dotarea centrelor de interes conform cerințelor	. Elaborarea bugetului, .gestionarea corectă a banilor, .dotarea grupelor conform vârstei
2.	Procurarea mobilierului pentru cadru didactic	Elaborarea calculelor adiționale pentru elaborarea bugetului p/u anul	01.12.2020	Administrația grădiniței APL	20000 lei	Dotarea săli de grupă cu mobilier pentru documentație ,material didactic	. Elaborarea bugetului, .gestionarea corectă a banilor, .dotarea

		2020				demonstrativ, distributiv	grupelor conform vîrstei
3	Procurarea mobilierului la blocul alimentar al ajutorului de educator din grupe	Elaborarea calculelor adiționale pentru elaborarea bugetului p/u anul 2020	01.12.2020	Administrația grădiniței APL	20000 lei	Respectarea regulilor igienico- sanitare	. Elaborarea bugetului, .gestionarea corectă a banilor, .dotarea grupelor conform vîrstei
6.	Procurarea materialelor didactice pentru copii, cadre didactice	Elaborarea calculelor adiționale pentru elaborarea bugetului p/u anul 2020	01.08.2020	Administrația grădiniței APL	8000 lei	Respectarea noilor recomandări de dotare a instituției preșcolare	Crearea unui spațiu adecvat , securizat pentru copii, angajați.

Obiectiv general : Formarea continuă a cadrului didactic

Obiectiv specific : Motivarea cadrelor didactice spre perfecționare și autoperfecționare în domeniul preșcolar

1	Evaluarea periodică și obiectivă a cadrelor didactice, conform criteriilor de evaluare propuse de M.E	Elaborarea registrului de dezvoltare a cadrului didactic	Pe parcursul anului	Cadre didactice calificate, informate	-	confirmarea /conferirea gradului didactic, confirmare în funcție	Calitatea activităților cadrului didactic
2	Participarea la diverse seminare, ore metodice locale, raionale, republicane	Pregătirea comunicărilor în cadrul activităților metodice Dezvoltare a imaginii instituției prin participări la diverse acțiuni, activități educaționale	Pe parcursul anului	Cadre didactice calificate, informate	Costul deplasărilor or	Avansare în grad; acumulare de credite; autoperfecționare	Calitatea activităților cadrului didactic
3	Autoinstruirea cadrelor didactice	Identificare a temelor de cercetare pentru fiecare cadru didactic Cercetarea	Pe parcursul anului	Cadre didactice calificate, informate	Abonarea la ziare, reviste, procurarea literaturii de specialitate	Dezvoltarea unei imagini pozitive despre cadrul didactic din instituția preșcolară	Calitatea activităților cadrului didactic

		literaturii în domeniul educației					
Obiectiv general: Implementarea tehnologiilor informaționale moderne, în contextul activităților integrate							
Obiectiv specific: 1. Instruirea cadrelor didactice privind utilizarea tehnologiilor moderne 2. Aplicarea tehnologiilor moderne în cadrul activităților integrate							
1	Formarea continuă a cadrelor didactice	Identificare a resurselor financiare Stabilirea graficului cursurilor de formare pentru cadrele didactice	Octombrie Noiembrie Decembrie	DGEI Director Cadrul didactic	Costul deplasării	Perfecționare și autoperfecționare cadrului didactic	
2	Implimentarea în practică a cunoștințelor în domeniul TIC	Stabilirea orarului: seminare, activități publice, consultații, ore metodice	Ianuarie Februarie Martie Aprilie Mai	Cadrele didactice	Timp	perfecționare și autoperfecționare cadului didactic	
Obiectiv general: Dezvoltarea creativității în cadrul activităților integrate							
Obiectiv specific: Dezvoltarea tendinței de exprimare a gândurilor, a emoțiilor și sentimentelor prin mijloace artistico-plastice							
1	Realizarea orelor metodice, seminarelor	Stabilirea planului de activitate a IET	Octombrie -noiembrie	Cadrele didactice	Materiale didactice		
2	Activități deschise	Stabilirea planului de activitate a IET	Octombrie -noiembrie	Cadrele didactice	Materiale didactice		
Obiectiv general: Stabilirea relației dintre domeniile de dezvoltare a copilului, obiectivele ariilor curriculare și centrele de activitate							
Obiectiv specific: Creșterea profesională a cadrelor didactice							
1	Realizarea orelor metodice, seminarelor	Stabilirea planului de activitate a IET	noiembrie	Cadrele didactice	Materiale didactice		
2	Activități deschise	Stabilirea planului de activitate a IET	Decembrie- ianuarie	Cadrele didactice	Materiale didactice		
Obiectiv general: Promovarea și dezvoltarea parteneriatului, în vederea asigurării calității procesului educațional							
Obiectiv specific: 1. Cunoașterea reciprocă a opțiunilor partenerilor prin indentificarea nevoilor grădiniței și a copiilor 2. Formarea unei comuniuni de suport în organizarea și desfășurarea activităților din instituție, întărirea bazei materiale.							
1	Adunări, seminare cu părinții	Stabilirea planului de activitate a IET	Pe parcursul anului	Director, cadrele didactice		Prestigiu instituției	

2	Împlicarea părinților în diferite proiecte	Stabilirea planului de activitate a IET	Pe parcursul anului	Director, cadrele didactice		Colaborare între părinți și grădiniță	
3	Atragerea de parteneri educaționali	Stabilirea planului de activitate a IET	Pe parcursul anului	Director, cadrele didactice		Dezvoltarea parteneriatului durabil și eficient	

Propuneri – Necesități

1. Procurarea secției de uscat veselă la blocul alimentar
2. **Procurarea uscătorului de rufe cu capacitate mare ori** construcția spațiului acoperit pentru albituri **urgent**
3. Schimbarea mobilierului uzat în 4 grupe de copii – mese, scaune, dulap pentru jucării, dulap pentru materiale didactice, dulap pentru păstrarea veselei grupei, dulap pentru personal
4. Construcția capitală a drumului ce duce spre blocul alimentar
5. Reparația sistemului de acumulare a apelor – burlane, streșini
6. Dotarea terenului de sport
7. Reparația scărilor de la intrare
8. Reparația capitală a încăperilor de grupă a unui bloc întreg.

Director



Maria JALBA

Primăria comunei Răzeni

Instituția de Educație Timpurie „Buburuza” s. Mileștii Noi

RAPORT

**Pregătirea instituției către
noul an de studii 2019-2020**

Director: Vacula Marina

Pregătirea IET „Buburuza” către noul an de studii 2019-2020

Instituția a fost construită în anul 2008, însă activează ca grădiniță de la 02 ianuarie 2018, fiind reorganizată din Școală Primară- Grădiniță Mileștii Noi în Grădinița Mileștii Noi conform Deciziei Consiliului raional Ialoveni nr.05/13 din 14 decembrie 2017. Din 2017 instituția este adaptată la Standardele minime de dotare a instituțiilor preșcolare.

Managementul resurselor umane

Numărul total de copii înscriși pe listele de frecvență, la începutul anului școlar este de 30 copii. Începând cu luna februarie 2019 am deschis a doua grupă astfel, copiii din grădiniță frecventează în două grupe mixte : grupa nr.1 „Licurici” 5-6,7ani – 15 copii, grupa nr.2 „Buburuzele” 3-4 cu 15 copii.

În instituție activează 4 cadrele didactice și 2 asistenți de educator

Baza tehnico-materială

Reparația efectuată în grădiniță .

Anul trecut am planificat un șir de lucrări de reparație. S-a reușit:

- Reparație curentă în sălile de grupă și a coridoarelor;
- Vopsirea pereților în noul dormitor;
- Instalarea gardului din spatele instituției;
- Reparația (tencuirea) gardului din fața grădiniței;
- Reparație curentă în cazangerie;
- Vopsirea atributelor de pe terenul de joacă.
- Adaptarea WC-lui conform vârstei copiilor.

Dotări

Pentru amenajarea sălii de grupă nou deschisă au fost procurate două dulapuri în sumă de 7986 lei

Întru prevenirea incendiilor și securitatea vieții și sănătății copiilor în instituție s-a procurat și panou antiincendiar în sumă de 3900 lei.

S-au procurat produse de curățare, igienizare și sanitare, grădinița fiind asigurată 100 %, fiind repartizate în grupe după necesități.

S-au instalat plase pentru muște la 7 ferestre în sumă de 1850 lei.

Lucrări planificate, dar nerealizate:

Din lipsă de surse financiare au rămas nerealizate:

- Construcția unui pavilion conform standardelor
- Pavaj către pavilion

Starea sanitară și tehnică a sistemelor canalizare, apeduct, încălzire este bună.

Iluminarea artificială a sălilor de grupă și cabinetelor s-a verificat.

Sistemul de ventilare mecanică prin flux și reflux funcționează la blocul alimentar.

Grupele sunt completate cu mobilier reglabil în dependență de vârsta copiilor. Este necesar de a mai completa grupele cu materiale didactice, jocuri pentru centrele de

activitate. În grupe urmează ca cadrele didactice să amenajeze centrele de activitate conform standardelor.

Sala festivă – sportivă urmează să o amenajăm și să o dotăm conform Standardelor de activitate a IET. Pentru sala festivă-sportivă avem o orgă și un acordeon, centul muzical, mai puțin inventar sportiv. Este nevoie de oglinzi, inventar sportiv și de mobilier pentru păstrarea inventarului sportiv.

Prezența și funcționarea tehnicii computaționale. Calculator de masă din cabinetul directorului și un notebook în cabinetul metodic sunt conectate la internet.

Controlul medical

La moment toți 11 angajații au fost supuși examenului medical.

Blocul Alimentar dispune de autorizație de funcționare eliberată de către Agenția Națională pentru Siguranța . Este dotat cu strictul necesar pentru a activa în regim normal. Anul acesta a fost completat cu plită electrică în sumă de 37599,0 lei, covoraș dezinfectant (500 lei), două termometre pentru frigidere, containere, inventar pentru bucătărie, prosoape flaușate, cratițe, 5 ceainice, frigider în depozit (4499 lei), un higrometru. S-a procurat tomberon pentru gunoi în sumă de 800 lei.

Bucătarul (stagiu 8 ani) -care nu avea studii în domeniu, anul acesta a frecventat cursurile de formare profesională la Centrul de instruire BACO.

Bucătarul a fost supus examenului medical și instruirii conform programului igienic.

Cabinetul medical

Cu părere de rău cabinetul medical nu este dotat și nici soră medicală nu avem, din motivul salariului mic (0,25).

Astfel ne propunem în 2020 să dotăm cabinetul medical în conformitate cu Standardele minime de dotare a instituțiilor preșcolare.

Spălătoria este amenajată conform Standardelor. Dispune de mașină automată, lavoar, cadă, fier de călcat .

Cabinetul metodic: este dotat cu masă pentru ședință, scaune, dulapuri. Dispunem de literatură metodică și literatură artistică. Pe parcursul anului urmează a mai fi completată.

Anul acesta a fost procurată o imprimantă color în sumă de 5875 lei.

Pe teritoriul grădiniței s-au petrecut lucrări de salubritate, s-a instalat gardul din spatele grădiniței, s-a reparat acoperișul, gardul din fața instituției, toate cu implicarea activă a unui grup de părinți și a personalului auxiliar.

Pentru asigurarea alimentației copiilor au fost încheiate contracte cu furnizorii de produse alimentare:

SRL „ALIM TOTAL”

SRL „BAGUETTE”

SA ”FRANZELUȚA,,

SRL „Villa-Prodotti”

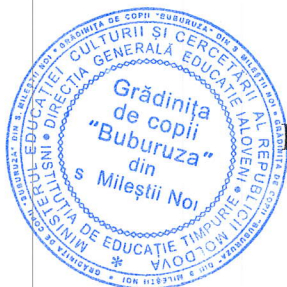
SRL ”Credoprim”

În concluzie: Instituția de Educație Timpurie „Buburuza” din satul Mileștii Noi, comuna Răzeni, r. Ialoveni este pregătită de activitate pentru anul de studii 2019-2020.

Propuneri și necesități:

În conformitate cu „Standardele minime de dotare a instituției de educație timpurie” pentru anul de studii 2019-2020 ne propunem :

1. Construcția unui parasolar și a pavajului până la pavilion în conformitate cu cerințele STMDIET.
2. Completarea centrelor cu materiale didactico metodice necesare.
3. Dotarea cabinetului medical în conformitate cu Standardele minime de dotare a instituțiilor preșcolare.
4. Procurarea inventarului sportiv în sala de sport și a mobilierului pentru depozitarea inventarului.



Director

Vacula Marina

